

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о первичной профсоюзной организации работников и обучающихся Национального исследовательского ядерного университета «МИФИ» (далее – Положение) разработано в соответствии с Уставом Российского профессионального союза работников атомной энергетики и промышленности (далее – Устав Профсоюза) и является нормативным правовым актом профсоюзной организации, который действует в соответствии и наряду с Уставом Профсоюза.

1.2. Первичная профсоюзная организация работников и обучающихся Национального исследовательского ядерного университета «МИФИ» (далее – профсоюзная организация) является структурным подразделением Российского профессионального союза работников атомной энергетики и промышленности (далее – Профсоюз).

1.3. Имеет наименование на русском языке: полное – первичная профсоюзная организация работников и обучающихся Национального исследовательского ядерного университета «МИФИ», сокращенное – ППО НИЯУ МИФИ.

1.4. Профсоюзная организация объединяет преподавателей, научных сотрудников, обучающихся и других работников - членов Профсоюза, состоящих на профсоюзном учете в цеховых профсоюзных организациях:

- работников и обучающихся факультетов «Экспериментальная и теоретическая физика», «Управление и экономика высоких технологий» и НИЧ НИЯУ МИФИ;
- работников и обучающихся факультетов «Автоматика и электроника» и «Физико - технический» НИЯУ МИФИ;
- работников и обучающихся факультетов «Кибернетика» и «Информационная безопасность» НИЯУ МИФИ;
- работников АУП и АХЧ НИЯУ МИФИ;
- работников и обучающихся ИАТЭ НИЯУ МИФИ (г. Обнинск);
- работников и обучающихся СарФТИ НИЯУ МИФИ (г. Саров);
- работников и обучающихся СФТИ НИЯУ МИФИ (г. Снежинск);
- работников и обучающихся СТИ НИЯУ МИФИ (г. Северск);
- работников и обучающихся НТИ НИЯУ МИФИ (г. Новоуральск);
- работников и обучающихся ТИ НИЯУ МИФИ (г. Лесной);
- работников и обучающихся ОТИ НИЯУ МИФИ (г. Озерск);
- работников и обучающихся ТТИ НИЯУ МИФИ (г. Трехгорный);
- работников и обучающихся Волгодонского инженерно-технического института НИЯУ МИФИ;

- работников и обучающихся Московского областного политехнического колледжа НИЯУ МИФИ (г. Электросталь);
- работников и обучающихся Южно-уральского политехнического колледжа НИЯУ МИФИ (г.Озерск);
- работников и обучающихся Обнинского политехнического техникума НИЯУ МИФИ (г. Обнинск);
- работников и обучающихся Обнинского математического техникума НИЯУ МИФИ;
- работников и обучающихся Нововоронежского политехнического колледжа НИЯУ МИФИ (г. Нововоронеж);
- работников и обучающихся Красноярского электромеханического техникума НИЯУ МИФИ (г.Зеленогорск);
- работников и обучающихся Красноярского промышленного колледжа НИЯУ МИФИ (г. Железногорск);
- работников и обучающихся Ангарского политехнического колледжа НИЯУ МИФИ (г. Ангарск);
- работников и обучающихся Краснокаменского политехнического колледжа НИЯУ МИФИ (г. Краснокаменск);
- работников и обучающихся Балахнинского политехнического колледжа НИЯУ МИФИ;
- работников и обучающихся Волгодонского политехнического техникума НИЯУ МИФИ;
- работников и обучающихся Уральского технологического колледжа НИЯУ МИФИ;
- работников и обучающихся Сибирского политехнического колледжа НИЯУ МИФИ;
- работников и обучающихся Московского промышленного колледжа НИЯУ МИФИ;
- работников и обучающихся математического колледжа НИЯУ МИФИ.

1.5. Профсоюзная организация является добровольным объединением членов профсоюза, созданным в форме общественной некоммерческой организации по решению учредительной профсоюзной конференции.

1.6. Профсоюзная организация создана для реализации уставных целей и задач Профсоюза по представительству и защите социально-трудовых, профессиональных прав и интересов членов Профсоюза на уровне федерального государственного бюджетного учреждения высшего профессионального образования «Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ» (далее -

университет) при взаимодействии с органами государственной власти, работодателем, общественными и иными организациями.

1.7. Профсоюзная организация действует на основании Устава Профсоюза, Положения о первичной профсоюзной организации работников и обучающихся НИЯУ МИФИ и иных нормативных актов Профсоюза, руководствуется в своей деятельности законодательством Российской Федерации (далее – законодательством РФ), решениями руководящих органов Профсоюза.

1.8. Профсоюзная организация свободно распространяет информацию о своей деятельности, имеет право в соответствии с законодательством РФ на организацию и проведение собраний, митингов, шествий, демонстраций, пикетирования, забастовок и других коллективных действий, используя их как средство защиты социально-трудовых прав и профессиональных интересов членов Профсоюза.

1.9. Профсоюзная организация независима в своей деятельности от органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, работодателя, политических партий и движений, иных общественных организаций, им не подотчетна и не подконтрольна (кроме случаев, предусмотренных законодательством РФ); строит взаимоотношения с ними на основе социального партнерства, диалога и сотрудничества.

1.10. Профсоюзная организация является юридическим лицом. Права юридического лица приобретаются в установленном законодательством РФ порядке с момента государственной регистрации.

1.11. Профсоюзная организация может иметь печать, счета в кредитных учреждениях, штампы и бланки соответствующего образца.

1.12. Профсоюзная организация может иметь в собственности или оперативном управлении обособленное имущество, может приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, быть истцом и ответчиком в суде и арбитраже.

II. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Основной целью профсоюзной организации является реализация уставных целей и задач Профсоюза по представительству и защите индивидуальных и коллективных социально-трудовых, профессиональных прав и интересов членов Профсоюза при взаимодействии с работодателем, общественными и иными организациями университета.

2.2. Задачами профсоюзной организации являются:

2.2.1. Содействие повышению уровня жизни и профессионального уровня членов Профсоюза, состоящих на учете профсоюзной организации.

2.2.2. Осуществление профсоюзного контроля в цеховых профсоюзных организациях структурных подразделений университета (далее – цеховые) для реализации профсоюзных прав по защите социально-трудовых прав и профессиональных интересов членов Профсоюза.

2.2.3. Обеспечение цеховых профсоюзных организаций правовой и социальной информацией.

2.2.4. Объединение усилий и координация действий членов Профсоюза по реализации решений Съездов и выборных органов Профсоюза, по представительству и защите индивидуальных и коллективных социально-трудовых, экономических, профессиональных и иных прав и интересов членов Профсоюза на уровне университета.

2.2.5. Разработка и осуществление организационных и финансовых мер по усилению мотивации профсоюзного членства, эффективной деятельности всех структурных звеньев профсоюзной организации университета, их выборных профсоюзных органов по реализации уставных задач.

2.3. Для достижения уставных целей и задач профсоюзная организация через свои выборные органы:

2.3.1. Участвует в соответствии с законодательством в заключении коллективного договора с работодателем на уровне университета, содействует его реализации.

Цеховые профсоюзные организации могут участвовать в заключении дополнительных договоров и соглашений с работодателем на уровне своих структурных подразделений университета.

2.3.2. Принимает участие в разработке предложений к законодательным и иным нормативным правовым актам, затрагивающим социально-трудовые права работников и обучающихся, а также по вопросам социально-экономической политики, формирования социальных программ на уровне университета и другим вопросам в интересах членов Профсоюза.

2.3.3. Принимает участие в разработке программ занятости, реализации мер по социальной защите работников - членов Профсоюза, высвобождаемых в результате реорганизации или ликвидации структурных подразделений университета, в том числе по повышению квалификации и переподготовке высвобождаемых работников.

2.3.4. Осуществляет профсоюзный контроль за соблюдением трудового законодательства, законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда и здоровья, окружающей среды, социальному страхованию и социальному обеспечению, занятости, улучшению жилищных условий и других

видов социальной защиты работников на уровне университета, а также контроль за выполнением коллективного договора, отраслевого, регионального и иных соглашений.

2.3.5. Участвует в урегулировании на уровне университета коллективных трудовых споров, используя различные формы коллективной защиты социально-трудовых прав и профессиональных интересов членов Профсоюза, вплоть до организации забастовок.

2.3.6. Обращается с заявлениями в органы, рассматривающие трудовые споры, по защите трудовых прав членов профсоюза, а в случаях, предусмотренных Трудовым кодексом, и иных работников НИЯУ МИФИ.

2.3.7. Изучает уровень жизни работников и обучающихся университета, реализует меры по повышению их жизненного уровня, принимает участие в разработке предложений по определению критериев уровня жизни работников университета, по регулированию доходов членов Профсоюза (оплаты труда, пенсий, других социальных выплат), исходя из действующего законодательства об оплате труда в университете с учетом прожиточного минимума и роста цен и тарифов на товары и услуги, а также положений Отраслевого соглашения.

2.3.8. Содействует развитию негосударственного медицинского страхования и негосударственного пенсионного обеспечения членов Профсоюза, состоящих на профсоюзном учете в университете.

2.3.9. Организует на уровне университета оздоровительные, культурно-просветительные и спортивные мероприятия среди членов Профсоюза и их семей, взаимодействует с органами местного самоуправления, общественными объединениями по развитию санаторно-курортного лечения, учреждений отдыха, туризма, массовой физической культуры и спорта.

2.3.10. Осуществляет хозяйственную, предпринимательскую деятельность, создает фонды и другие организации, осуществляет иные виды деятельности, прибыль от которых направляется на достижение уставных целей Профсоюза.

2.3.11. Осуществляет подготовку, переподготовку, повышение квалификации профсоюзных кадров и актива, правовое обучение членов Профсоюза.

2.3.12. Участвует в избирательных кампаниях в соответствии с федеральными законами и законами субъекта РФ.

2.3.13. Осуществляет иные виды деятельности, вытекающие из норм Устава Профсоюза и не противоречащие законодательству РФ.

III. СТРУКТУРА, ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ОСНОВЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ПРОФСОЮЗНЫЕ КАДРЫ

3.1. В соответствии с Уставом Профсоюза профсоюзная организация самостоятельно определяет свою структуру.

Профсоюзной организации предоставлены права организации Профсоюза в части организационно-уставных вопросов, определяемых президиумом ЦК Профсоюза.

3.2. Цеховые профсоюзные организации действуют на основании настоящего Положения, Положений о своих цеховых профсоюзных организациях.

3.2.1. Организационную структуру профсоюзной организации образуют цеховые профсоюзные организации:

- работников и обучающихся факультетов «Экспериментальная и теоретическая физика», «Управление и экономика высоких технологий» и НИЧ НИЯУ МИФИ;
- работников и обучающихся факультетов «Автоматика и электроника» и «Физико – технический» НИЯУ МИФИ;
- работников и обучающихся факультетов «Кибернетика» и «Информационная безопасность» НИЯУ МИФИ;
- работников АУП и АХЧ НИЯУ МИФИ;
- работников и обучающихся ИАТЭ НИЯУ МИФИ (г. Обнинск);
- работников и обучающихся СарФТИ НИЯУ МИФИ (г. Саров);
- работников и обучающихся СФТИ НИЯУ МИФИ (г. Снежинск);
- работников и обучающихся СТИ НИЯУ МИФИ (г. Северск);
- работников и обучающихся НТИ НИЯУ МИФИ (г. Новоуральск);
- работников и обучающихся ТИ НИЯУ МИФИ (г. Лесной);
- работников и обучающихся ОТИ НИЯУ МИФИ (г. Озерск);
- работников и обучающихся ТТИ НИЯУ МИФИ (г. Трехгорный);
- работников и обучающихся Волгодонского инженерно-технического института НИЯУ МИФИ;
- работников и обучающихся Московского областного политехнического колледжа НИЯУ МИФИ (г. Электросталь);
- работников и обучающихся Южно-уральского политехнического колледжа НИЯУ МИФИ (г.Озерск);
- работников и обучающихся Обнинского политехнического техникума НИЯУ МИФИ (г. Обнинск);
- работников и обучающихся Обнинского математического техникума НИЯУ МИФИ;

- работников и обучающихся Нововоронежского политехнического колледжа НИЯУ МИФИ (г. Нововоронеж);
- работников и обучающихся Красноярского электромеханического техникума НИЯУ МИФИ (г. Зеленогорск);
- работников и обучающихся Красноярского промышленного колледжа НИЯУ МИФИ (г. Железногорск);
- работников и обучающихся Ангарского политехнического колледжа НИЯУ МИФИ (г. Ангарск);
- работников и обучающихся Краснокаменского политехнического колледжа НИЯУ МИФИ (г. Краснокаменск);
- работников и обучающихся Балахнинского политехнического колледжа НИЯУ МИФИ;
- работников и обучающихся Волгодонского политехнического техникума НИЯУ МИФИ;
- работников и обучающихся Уральского технологического колледжа НИЯУ МИФИ;
- работников и обучающихся Сибирского политехнического колледжа НИЯУ МИФИ;
- работников и обучающихся Московского промышленного колледжа НИЯУ МИФИ;
- работников и обучающихся математического колледжа НИЯУ МИФИ.

Данная структура может меняться в соответствии с изменением структуры НИЯУ МИФИ.

3.3. Для более полного выражения, реализации и защиты интересов членов Профсоюза различных профессиональных групп в профсоюзной организации, ее выборных коллегиальных профсоюзных органах могут создаваться комиссии, секции и иные структурные звенья.

3.4. В профсоюзной организации реализуется единый, установленный Уставом Профсоюза, порядок приема в Профсоюз и выхода из Профсоюза.

3.4.1. Прием в члены Профсоюза производится по личному заявлению, поданному в профсоюзный комитет или бюро одной из цеховых профсоюзных организаций университета на основании решения соответствующего профсоюзного органа. Датой вступления в Профсоюз считается дата подачи заявления.

Одновременно с заявлением о вступлении в Профсоюз вступающий может подавать заявление в администрацию того структурного подразделения,

в цеховую профорганизацию которого он подал заявление о вступлении, о безналичной уплате членского профсоюзного взноса.

3.4.2. Работнику и обучающемуся, принятому в Профсоюз, выдается членский билет единого образца, который хранится у члена Профсоюза.

3.4.3. Выход из Профсоюза осуществляется по личному заявлению на основании решения соответствующего профсоюзного органа об исключении из Профсоюза.

Заявление регистрируется в профсоюзном комитете в день его подачи, и дата подачи заявления считается датой прекращения членства в Профсоюзе.

Выбывающий из Профсоюза подает письменное заявление работодателю (администрации) о прекращении взимания с него членского профсоюзного взноса.

3.5. Учет членов Профсоюза осуществляется в цеховых профсоюзных организациях в порядке, установленном их профсоюзными комитетами или бюро.

3.6. Члены Профсоюза приобретают права и несут обязанности в соответствии с Уставом Профсоюза.

3.7. Отчеты и выборы профсоюзных органов в профсоюзной организации проводятся:

3.7.1. Профсоюзного комитета – не реже одного раза в 5 лет.

3.7.2. Председателя профсоюзной организации - не реже одного раза в 5 лет.

3.7.3. Ревизионной комиссии – не реже одного раза в 5 лет.

3.8. Профсоюзная организация строит свою работу с профсоюзными кадрами в соответствии с Уставом Профсоюза.

3.9. Работа с профсоюзными кадрами осуществляется путем подбора и работы с резервом, обеспечения систематического обучения и повышения квалификации, реализации мер социальной защиты профсоюзных работников на основе соблюдения исполнительской и финансовой дисциплины.

Наименование должностей, нормативы численности штатных профсоюзных работников, порядок организации и условия оплаты труда утверждаются профкомом профсоюзной организации, в соответствии с нормами, утвержденными РПРАЭП.

3.10. С председателем профсоюзной организации, а так же его заместителем (заместителями), работающими на постоянной основе или по совместительству, заключаются срочные трудовые договоры на срок не более 5 лет. Трудовой договор с председателем ППО НИЯУ МИФИ согласовывается с председателем Профсоюза. С заместителем (заместителями) председателя профсоюзной организации, работающими на штатной должности, трудовые договора заключаются председателем профсоюзной организации на срок до 5 лет.

IV. РУКОВОДЯЩИЕ ОРГАНЫ ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ НИЯУ МИФИ

4.1. Руководящими органами профсоюзной организации являются: конференция, профсоюзный комитет (далее - профком), президиум профкома (далее – президиум), председатель ППО НИЯУ МИФИ (далее – председатель).

4.2. Контрольно-ревизионным органом профсоюзной организации является Ревизионная комиссия профсоюзной организации (далее - ревизионная комиссия).

4.3. Выборы профсоюзных органов и их руководителей (в организациях не ниже первичной) проводятся один раз в 5 лет, в рамках отчетно-выборной кампании в профсоюзе. Отчеты профсоюзных органов проводятся ежегодно на расширенных заседаниях, конференциях, пленумах.

Собрание, конференция созываются:

- по решению профсоюзного комитета;
- по инициативе более одной трети членов профсоюза данной организации;
- по решению вышестоящего профсоюзного органа.

Конференция:

4.3.1. Заслушивает отчет и дает оценку деятельности профсоюзного комитета, утверждает отчет ревизионной комиссии.

4.3.2. Утверждает Положение о профсоюзной организации, вносит в него изменения и дополнения.

4.3.3. Вырабатывает приоритетные направления деятельности и определяет очередные задачи профсоюзной организации на предстоящий период.

4.3.4. Формирует предложения и требования к соответствующим органам государственной власти, работодателю об улучшении условий труда, социально-экономического положения и уровня жизни работников университета.

4.3.5. Принимает решение об организации коллективных действий, в том числе забастовки, в случае возникновения коллективного трудового спора.

4.3.6. Порядок формирования и форму голосования при выборах профсоюзного органа, руководителей профсоюзной организации, профсоюза определяет соответственно собрание, конференция, пленум, съезд.

4.3.7. Избирает председателя первичной, объединенной профсоюзной организации, либо делегирует эти полномочия профсоюзному органу.

4.3.8. Принимает решение о реорганизации, прекращении деятельности или ликвидации профсоюзной организации.

4.3.9. Решает иные вопросы деятельности профсоюзной организации в соответствии с Уставом Профсоюза.

4.4. Конференция может делегировать отдельные свои полномочия профкому, за исключением полномочий, которые согласно Уставу Профсоюза являются исключительно компетенцией конференции ППО НИЯУ МИФИ.

4.5. Норму представительства и порядок избрания делегатов на конференцию устанавливает профком. Дата созыва и повестка дня конференции сообщаются делегатам не позднее, чем за месяц до ее открытия.

4.6. Конференция считается правомочной (имеет кворум) при участии в ней не менее двух третей избранных делегатов.

4.7. Форма голосования на конференции, как правило, открытая, однако конференция может принять решение о форме тайного голосования. Решение конференции считается принятым, если за него проголосовало более половины делегатов, принимающих участие в голосовании, при наличии кворума. Работа конференции протоколируется.

4.8. Председатель профсоюзной организации и его заместитель (заместители), председатель ревизионной комиссии являются делегатами конференции по должности.

4.9. В соответствии с Уставом Профсоюза может созываться внеочередная конференция.

4.9.1. По решению профкома.

4.9.2. По требованию цеховых профсоюзных организаций, на профсоюзном учете которых суммарно состоят не менее 1/3 членов профсоюзной организации.

4.9.3. По предложению президиума ЦК Профсоюза.

4.9.4. Повестка дня и дата проведения внеочередной конференции объявляются не позднее, чем за один месяц.

4.10. Основанием для проведения досрочных выборов, досрочного прекращения полномочий профкома и председателя может стать, в частности, нарушение действующего законодательства и (или) Устава Профсоюза, а также реорганизация (ликвидация) предприятия (учреждения).

4.11. В период между конференциями постоянно действующим выборным коллегиальным органом профсоюзной организации является профком.

Срок полномочий профкома - пять лет.

4.11.1. Профком осуществляет руководство деятельностью профсоюзной организации по выполнению уставных задач, решений конференции и выборного органа Профсоюза.

4.11.2 Профком определяет стратегию развития профсоюзной организации, устанавливает структуру ППО НИЯУ МИФИ и вносит в неё изменения в случае изменения структуры университета, координирует и направляет работу цеховых

профсоюзных организаций на реализацию уставных целей и задач, выполнение решений выборных профсоюзных органов профсоюзной организации, регулярно информирует цеховые профсоюзные организации о своей деятельности.

4.11.3. Представляет права и профессиональные интересы членов Профсоюза в отношениях с работодателем. Вносит предложения в органы управления университетом по вопросам, касающимся трудовых и социально - экономических прав работников.

4.11.4. Принимает решение о вступлении в коллективные переговоры с работодателем по заключению коллективного договора в университете.

4.11.5. Ведет сбор предложений от цеховых профсоюзных организаций по проекту коллективного договора, организует его обсуждение.

4.11.6. Совместно с работодателем (уполномоченными им лицами) на равноправной основе образует комиссию для ведения коллективных переговоров, при необходимости - примирительную комиссию для урегулирования разногласий в ходе переговоров.

4.11.7. Организует и ведет переговоры по заключению коллективного договора от имени работников предприятия, учреждения, организации, осуществляет контроль его выполнения.

4.11.8. В порядке, установленном законодательством РФ, выдвигает и направляет работодателю требования работников, участвует в формировании и работе примирительных органов, объявляет и возглавляет забастовки, принимает решения об их приостановке, возобновлении и прекращении.

4.11.9. Организует и проводит профсоюзные акции в защиту прав и интересов работников университета, участвует в акциях, проводимых Профсоюзом. Проводит среди членов Профсоюза соответствующую организаторскую и разъяснительную работу.

4.11.10. Осуществляет профсоюзный контроль за соблюдением в университете трудового законодательства, иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, законодательства РФ о занятости, социальном обеспечении, об охране труда и здоровья работников и обучающихся.

4.11.11. Обеспечивает профсоюзный контроль за своевременной выплатой заработной платы, расходованием средств социального страхования на санаторно-курортное лечение и отдых, участвует в работе по организации отдыха и лечения работников и обучающихся.

4.11.12. Осуществляет профсоюзный контроль за предоставлением работодателем своевременной информации о возможных увольнениях преподавателей и других работников университета, соблюдением установленных законодательством социальных гарантий в случае сокращения штатов, следит за выплатой компенсаций, пособий и их индексацией; принимает в установленном порядке меры по защите

интересов высвобождаемых работников - членов Профсоюза перед администрацией, в суде и арбитраже.

4.11.13. Осуществляет профсоюзный контроль за соблюдением администрацией норм и правил охраны труда и техники безопасности в университете, ежегодно заключает соглашение по охране труда с администрацией (уполномоченными лицами).

4.11.14. Осуществляет профсоюзный контроль по вопросам возмещения вреда, причиненного работникам увечьем, профессиональным заболеванием либо иным повреждением здоровья, связанным с исполнением ими трудовых обязанностей.

4.11.15. Обращается в судебные органы с заявлениями в защиту трудовых прав членов Профсоюза по их просьбе или по собственной инициативе в порядке, установленном законодательством.

4.11.16. Принимает участие в разработке и осуществлении университетских программ в области социальной защиты работников и обучающихся, а также по вопросам охраны труда и техники безопасности, и окружающей среды.

4.11.17. Принимает решение о проведении отчетов и выборов в профсоюзной организации в соответствии с постановлением ЦК Профсоюза.

4.11.18. Созывает профсоюзные конференции.

4.11.19. Формирует повестку дня и утверждает норму представительства и порядок избрания делегатов на конференцию.

4.11.20. Избирает из своего состава президиум, заслушивает отчеты о его работе.

4.11.21. Формирует постоянные комиссии и определяет их полномочия.

4.11.22. Определяет условия трудового договора с председателем.

4.11.23. Избирает заместителя (заместителей) председателя, если он (они) не были избраны на конференции.

4.11.24. Утверждает регламент работы профкома и президиума, вносит в него изменения и дополнения.

4.11.25. В случае досрочного прекращения полномочий председателя первичной профсоюзной организации может:

- избрать председателя на заседании профсоюзного комитета из числа его членов без решения собрания, конференции на срок до проведения очередной отчетно-выборной конференции;

- возложить исполнение обязанностей председателя первичной профсоюзной организации на заместителя председателя или иного члена профсоюзного комитета на срок до проведения собрания, конференции по избранию председателя.

4.11.26. При необходимости создает профсоюзные фонды, определяет порядок их использования. Рассматривает акты и принимает решения по результатам работы ревизионной комиссии.

4.11.27. При необходимости отменяет решения своих цеховых профсоюзных организаций и их выборных профсоюзных органов, принятые с нарушением Устава Профсоюза и настоящего Положения.

4.11.28. Принимает решение об участии профсоюзной организации в избирательных кампаниях в соответствии с законодательством РФ и законодательством субъекта РФ о выборах.

4.11.29. В случае принятия Съездом Профсоюза решения о внесении изменений и дополнений в Устав Профсоюза в связи с изменением законодательства РФ вносит соответствующие изменения в Положение о ППО НИЯУ МИФИ с последующим утверждением их на конференции.

4.11.30. Осуществляет иную деятельность в соответствии с целями и задачами профсоюзной организации.

4.11.31. Профком может передавать свои полномочия президиуму профкома и выборным органам своих цеховых профсоюзных организаций, за исключением полномочий, которые согласно Уставу Профсоюза являются исключительно компетенцией профсоюзного комитета.

Профком реализует свои полномочия и принимает решения в форме постановлений, подписываемых председателем профсоюзной организации или по его поручению заместителем председателя комитета.

4.11.34. Заседания профкома проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

4.12. Избирает президиум профсоюзного комитета, определяет полномочия, принимает решение о досрочном прекращении его полномочий.

4.13. Президиум профсоюзной организации:

4.13.1. Осуществляет руководство текущей деятельностью профсоюзной организации по выполнению уставных норм в соответствии с ее задачами, решениями конференций, постановлениями профкома, руководящих органов Профсоюза.

4.13.2. Принимает участие в организации ведения переговоров по заключению коллективного договора и контроле за его выполнением.

4.13.3. Вырабатывает и выдвигает при необходимости требования к работодателям и учредителям образовательного учреждения. Принимает решение о проведении коллективных действий.

4.13.4. Организует и осуществляет профсоюзный контроль за соблюдением трудового законодательства.

4.13.5. Определяет стратегию развития и координирует деятельность цеховых профсоюзных организаций, входящих в структуру профсоюзной организации, оказывает им правовую и организационно-методическую помощь.

4.13.6. Созывает заседания профкома, формирует повестку дня, готовит необходимые материалы и документы для заседаний.

4.13.7. Осуществляет текущую финансово-хозяйственную деятельность профсоюзной организации, распоряжается денежными средствами в соответствии со сметой и материальными ценностями в пределах своих полномочий.

4.13.8. Осуществляет контроль поступления членских профсоюзных взносов от цеховых профсоюзных организаций и перечисление средств на счет ЦК Профсоюза.

4.13.9. Принимает решения об участии в работе, вхождении в качестве учредителя или о создании некоммерческих структур, цели которых связаны с реализацией уставных целей и задач Профсоюза.

4.14.10. Утверждает штатное расписание аппарата ППО НИЯУ МИФИ в соответствии с нормативными документами Профсоюза.

4.14.11. Организует обучение профсоюзного актива.

4.14.12. При необходимости выступает с инициативой о созыве внеочередных конференций входящих в структуру профсоюзной организации цеховых профсоюзных организаций.

4.14.13. Утверждает профсоюзную символику профсоюзной организации, образцы печатей, штампов и бланков профсоюзных документов в соответствии с рекомендациями Президиума ЦК Профсоюза.

4.14.14. Ходатайствует о награждении профсоюзных работников и активистов государственными наградами, профсоюзными знаками отличия и о присвоении им почетных званий. Утверждает профсоюзные награды профсоюзной организации.

4.14.15. Распоряжается финансовыми средствами, реализует права юридического лица профсоюзной организации в пределах полномочий, переданных профкомом.

4.14.16. Ведет учет численности членов Профсоюза в профсоюзной организации, организует статистическую отчетность в соответствии с формами, утвержденными в Профсоюзе.

4.14.17. Реализует иные полномочия, в том числе делегированные ему профкомом.

4.15. Заседания президиума профсоюзной организации проводятся по мере необходимости, но не реже 4 раз в год.

Президиум реализует свои полномочия и принимает решения в форме постановлений, подписываемых председателем или по его поручению заместителем председателя.

4.16. Руководство деятельностью профсоюзной организации в период между заседаниями профкома (президиума) осуществляет председатель.

Председатель комитета профсоюзной организации:

4.16.1. Организует работу профкома (президиума) по выполнению уставных задач, решений руководящих органов Профсоюза.

4.16.2. Созывает и ведет заседания профкома (президиума).

4.16.3. Без доверенности осуществляет действия от имени профсоюзной организации и представляет интересы членов Профсоюза перед работодателем, а также в органах управления университетом и организациях по вопросам, связанным с уставной деятельностью.

4.16.4. Представляет интересы профсоюзной организации в органах государственной власти, органах местного самоуправления, судебных органах, иных органах и организациях.

4.16.5. В рамках полномочий, делегированных ему профкомом, организует и контролирует финансовую работу, исполнение сметы профсоюзного бюджета профсоюзной организации.

Организует хранение имущества и денежных средств профсоюзной организации в соответствии с нормативными требованиями.

4.16.6. От имени профсоюзной организации совершает сделки, выдает доверенности, открывает в учреждениях банка расчетный и другие счета, распоряжается имуществом и денежными средствами профсоюзной организации в пределах полномочий, определенных профкомом.

4.16.7. Заключает и расторгает трудовые договоры со штатными работниками профкома, применяет к ним меры материального и морального поощрения, налагает дисциплинарные взыскания, издает распоряжения и другие документы, регламентирующие деятельность аппарата профкома.

4.16.8. Вносит на рассмотрение профкома предложения по кандидатуре заместителя (заместителей) председателя профкома профсоюзной организации, если они не избраны на конференции.

4.16.9. Определяет права и обязанности (полномочия) заместителя (заместителей) председателя профкома профсоюзной организации.

4.16.10. Утверждает структуру, штаты и определяет систему оплаты труда работников аппарата комитета на основе рекомендаций, утверждаемых Президиумом ЦК Профсоюза.

4.16.11. От имени профсоюзной организации взаимодействует с государственными органами, органами местного самоуправления, общественными, хозяйственными и иными организациями, со средствами массовой информации по вопросам, относящимся к деятельности и компетенции профсоюзной организации.

4.16.12. Делает в необходимых случаях заявления, направляет обращения и ходатайства от имени профсоюзной организации и ее выборных профсоюзных органов.

4.16.13. Заключает договора и соглашения со сторонними организациями в пределах своих полномочий с последующим информированием выборных коллегиальных органов.

4.16.14. Организует делопроизводство, ведение кадровой документации и архивное хранение документов профсоюзной организации.

4.16.15. Реализует иные полномочия в пределах прав, предоставленных Положением профсоюзной организации, решениями выборных коллегиальных органов профсоюзной организации.

4.17. Председатель и его заместитель (заместители) входят по должности в состав профкома и президиума, являются делегатами конференций профсоюзной организации. Председатель является председателем профкома и президиума, может одновременно являться и председателем одной из цеховых профсоюзных организаций, входящих в структуру профсоюзной организации.

4.18. Председатель реализует свои полномочия и принимает решения в форме распоряжений, в период между конференциями подотчетен профкому и президиуму.

V. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ НИЯУ МИФИ

5.1. Ревизионная комиссия профсоюзной организации избирается с целью осуществления контроля за правильностью расходования средств профсоюзного бюджета профсоюзной организации, проверки финансово-хозяйственной деятельности профкома.

5.2. Ревизионная комиссия профсоюзной организации избирается на конференции одновременно с комитетом на срок его полномочий. Ревизионная комиссия подотчетна конференции профсоюзной организации.

5.3. Ревизионная комиссия проводит документальные проверки (ревизии):

- финансово-хозяйственной деятельности профкома и цеховых организаций, подведомственных профсоюзных организаций, где не образованы ревизионные комиссии;

- полноты и своевременности получения членских профсоюзных взносов от цеховых профсоюзных организаций в установленном объеме;

- правильности ведения бухгалтерского учета, средств и материальных ценностей;

- соблюдения финансовой дисциплины;

- правильности составления и исполнения смет;

- сохранения денежных средств и материальных ценностей, целесообразности произведенных расходов;

- достоверности финансовой отчетности.

5.4. Ревизионная комиссия имеет право запрашивать в кредитных организациях данные о наличии средств на текущем счете профсоюзной организации.

5.5. Ревизионная комиссия самостоятельно определяет периодичность заседаний, порядок проведения проверок и ревизий. Заседания ревизионной комиссии проводятся по мере необходимости. Ревизии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

5.6. По результатам ревизии финансово-хозяйственной деятельности профкома составляется акт, который подписывается председателем и членами ревизионной комиссии. Акт ревизионной комиссии визируется председателем и представляется в профком (при необходимости в выборный орган Профсоюза).

5.7. Член ревизионной комиссии не может одновременно являться членом профкома.

5.8. Ревизионная комиссия избирает из своего состава председателя и заместителя.

5.9. Члены ревизионной комиссии участвуют в работе конференций, а председатель комиссии - в работе комитета, президиума с правом совещательного голоса.

5.10. Разногласия между ревизионной комиссией и комитетом рассматриваются и разрешаются конференцией профсоюзной организации.

VI. СРЕДСТВА И ИМУЩЕСТВО ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

6.1. Профсоюзная организация владеет, пользуется и самостоятельно распоряжается принадлежащим ей на праве собственности имуществом, материальными ценностями, находящимися на ее балансе, и денежными средствами.

6.2 Денежные средства профсоюзной организации образуются из:

- части членских взносов, остающихся после выполнения обязательств перед вышестоящим профорганом Профсоюза;

- добровольных взносов и пожертвований юридических и физических лиц;

- доходов от мероприятий, проводимых профсоюзной организацией;

- доходов от капитализации свободных средств;

- доходов от коммерческой и предпринимательской деятельности;

- других поступлений от деятельности, не противоречащей действующему законодательству.

6.3. Профсоюзная организация через свой выборный орган профком распоряжается принадлежащими ей финансовыми средствами и имуществом по утвержденным сметам, самостоятельно принимает решения об образовании различных фондов, их размеров и порядка управления ими, в установленном порядке ведет учет своей финансово-хозяйственной деятельности, составляет и представляет в государственные налоговые органы и внебюджетные фонды, а также в вышестоящие профорганы установленную отчетность.

6.4. Профсоюзная организация самостоятельно определяет штаты и фонды заработной платы своих выборных органов, исходя из практической необходимости и финансовых возможностей, руководствуясь нормативами, утвержденными пленумом ЦК Профсоюза.

6.5. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью выборного органа профсоюзной организации осуществляется ревизионной комиссией и вышестоящим профсоюзом на основании действующего законодательства, Устава Профсоюза и настоящего Положения.

VII. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ

7.1. Решение о реорганизации (объединении, слиянии, присоединении, разделении, выделении) и ликвидации первичной профсоюзной организации принимается конференцией ППО НИЯУ МИФИ и реализуется в порядке, предусмотренном настоящим положением, Уставом профсоюза и действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. В случае принятия решения о ликвидации профсоюзной организации создается ликвидационная комиссия. Имущество профсоюзной организации, оставшееся после проведения всех расчетов и обязательных платежей, направляется на цели, предусмотренные Уставом Профсоюза и определяемые решениями конференции и ЦК Профсоюза.

VIII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Профсоюзная организация обеспечивает учет и сохранность документов по личному составу.

8.2. Местонахождение руководящих органов профсоюзной организации:
115409, Москва, Каширское шоссе 31.